



COMUNE DI FERRERE

PROVINCIA DI ASTI

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 INCARICO DI RILEVATORE

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

VISTO il Regolamento (CE) del 9 luglio 2008 n. 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio che ha disposto l'effettuazione, sottolineandone l'obbligatorietà, da parte di tutti gli Stati membri, del Censimento permanente e indicandone le modalità di svolgimento;

VISTI i Regolamenti di attuazione n. 2017/543 della Commissione del 22 marzo 2017, n. 2017/712 della Commissione del 20 aprile 2017 e n. 2017/881 della Commissione del 23 maggio 2017;

VISTA la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, art. 1, commi da 227 a 237, che indice e finanzia i Censimenti permanenti;

VISTO il comma 227 lett. A) della predetta Legge che indice, in particolare, il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'art. 3 del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016;

VISTA la nota dell'ISTAT prot. 1780158/18 in data 10/12/2018 avente per oggetto "*Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2019*" con la quale è stato comunicato che il Comune di FERRERE rientra fra quelli che saranno coinvolti nell'edizione del Censimento permanente del 2019 che si svolgerà nel quarto trimestre dell'anno;

VISTA la Circolare n. 1a dell'ISTAT, prot. 0680983/19 in data 02/04/2019 avente per oggetto: "*Circolare n. 1a - Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2019: rilevazione Areale (IST-02493) e rilevazione da Lista (IST-02494) – Nomina Responsabile Ufficio Comunale di Censimento (UCC)*" con la quale viene comunicato che la stima del numero di rilevatori per il Comune di FERRERE, necessari per effettuare le interviste delle due indagini è pari a 1 (uno);

VISTO il Piano Generale di Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni;

VISTA la determina del Segretario Comunale n. 8 del 19/04/2019 con quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento;

RENDE NOTO

Che è indetta selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di rilevatore statistico da svolgersi nel quarto trimestre 2019.

La graduatoria avrà, inoltre, validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune per altri censimenti o rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

OGGETTO E LUOGO DELL'INCARICO

Le prestazioni consistono essenzialmente in interviste da effettuarsi presso il domicilio delle famiglie.

Le rilevazioni si articolano in due differenti componenti campionarie:

Rilevazione areale: prevede l'utilizzo della sola tecnica Computer Asisted Personal Interviewing (CAPI), pertanto le famiglie saranno intervistate dal rilevatore, riconoscibile attraverso cartellino identificativo e dotato di tablet. La stima del numero delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine areale è pari a 64 (sessantaquattro).

Rilevazione da lista: le famiglie dovranno compilare direttamente il questionario elettronico utilizzando una pluralità di canali per la restituzione del questionario. Il rilevatore interviene per il recupero delle mancate risposte. La stima del numero delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine da lista è pari a 54 (cinquantaquattro).

L'attività dovrà essere svolta secondo il seguente calendario delle operazioni:

rilevazione areale: dal 1° ottobre 2019 al 20 dicembre 2019

rilevazione da lista: dal 7 ottobre 2019 al 20 dicembre 2019

salvo eventuali diverse disposizioni dell'Istat e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

Nello svolgimento della funzione di rilevatore è indispensabile tener conto degli orari di presenza delle famiglie presso il loro domicilio .

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi, richiesti per la partecipazione alla presente selezione, sono i seguenti:

- Età non inferiore ai 18 anni;
- Possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet);
- Possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica)
- Esperienza in materia di rilevazioni statistiche ed in particolare di effettuazione di interviste;
- Avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- Godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- Avere cittadinanza italiana o di uno Stato Membro dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, nel territorio comunale, per raggiungere le unità di rilevazione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Non saranno ammessi alla selezione quei rilevatori rispetto ai quali siano state già riscontrate irregolarità nell'esecuzione delle interviste assegnate in precedenti indagini dell'ISTAT.

ELEMENTI PREFERENZIALI

Sono elementi preferenziali:

- Avere svolto esperienze lavorative nell'effettuazione del Censimento generale della popolazione del 2011 come intervistatore, coordinatore o collaboratore dell'Ufficio di censimento;
- Avere svolto esperienze lavorative come intervistatore o coordinatore per indagini Istat effettuate negli ultimi 5 anni;
- Essere in possesso di laurea o diploma universitario preferibilmente conseguiti in discipline statistiche, economiche o sociali;
- Essere residenti nel Comune di FERRERE;
- Essere studente, casalinga, disoccupato, cassa integrato.

COMPITI E FUNZIONI DEI RILEVATORI

I rilevatori dovranno improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie, soggetti alla rilevazione censuaria. Saranno tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile), ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica (All. A3 al Codice in materia di protezione dei dati personali – D.Lgs. 196/2003).

E' fatto divieto al Rilevatore, durante le operazioni di rilevazione, di svolgere nei confronti delle unità da censire attività diverse da quelle proprie del censimento e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari predisposti dall'ISTAT.

Dovranno, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare, in modo consapevole e adeguato, il questionario di censimento.

Si riportano, di seguito, nel dettaglio, i compiti affidati ai rilevatori:

- Partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web;
- Gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI=), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- Effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- Effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- Segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.Lgs. 06/09/1989, n. 322 e successive modificazioni;
- Svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

L'incaricato potrà autogestire il proprio orario di lavoro in perfetta autonomia operativa, fatta eccezione per le clausole espressamente concordate e sempre nel rispetto delle scadenze imposte dall'Ufficio e delle esigenze delle unità di rilevazione.

Le schede di rilevazione e gli altri strumenti e materiali indispensabili per lo svolgimento delle prestazioni sono forniti dal Comune di Ferrere.

Su richiesta dell'interessato, il Comune potrà mettere a disposizione una postazione di pc in rete⁴, compatibilmente con gli orari di apertura degli uffici. Lo svolgimento dell'incarico presso la postazione messa a disposizione dal Comune non equivale a subordinazione nell'esecuzione dei compiti connessi all'incarico.

I rilevatori individuati dovranno partecipare, utilizzando mezzi propri, al Corso di formazione, in base a un calendario che sarà reso noto successivamente dall'ISTAT.

La non partecipazione, anche parziale, sarà considerata rinuncia all'incarico.

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento che li ha nominati, avrà facoltà di sollevare dall'incarico i rilevatori le cui inadempienze dovessero pregiudicare il buon andamento delle operazioni censuarie.

COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno quelli stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari di settore.

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di impiego.

Sarà corrisposto un compenso medio lordo, stabilito dall'ISTAT, per ogni questionario correttamente compilato, tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non potranno essere prese in considerazione eventuali richieste di rimborso.

I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'ISTAT avrà versato le relative somme ai Comuni coinvolti.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo le attività già svolte e riconosciute dall'UCC, effettivamente utili ai fini della rilevazione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati interessati possono presentare la domanda di partecipazione alla selezione, utilizzando l'apposito modulo, reperibile presso l'Ufficio Servizi Demografici e sull'home page del sito istituzionale del Comune di FERRERE, entro **le ore 12,30 del giorno 19 luglio 2019**.

L'istanza di partecipazione deve essere presentata esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- 1) direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di FERRERE – Via IV Novembre n. 14 negli orari di apertura al pubblico (lunedì, martedì, mercoledì, giovedì dalle ore 08,30 alle 12,30 – mercoledì dalle ore 13,30 alle 17,30);
- 2) a mezzo di Raccomandata A.R., al seguente indirizzo: «Comune di Ferrere – Via IV Novembre n. 14, 14012 FERRERE (AT)», purché la domanda pervenga tassativamente entro il termine fissato (ore 12,30 del 05/07/2019);
- 3) mediante trasmissione della domanda dalla propria casella di posta certificata al seguente indirizzo PEC: amministrazione.ferrere@pec.it - L'istanza dovrà essere trasmessa in formato pdf.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine predetto, a nulla rilevando la data del timbro postale di invio.

Il termine è perentorio e non sono ammesse eccezioni. Per le domande inviate per posta elettronica certificata fa fede la data di avvenuta consegna registrata dal sistema che non può essere successiva alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

L'amministrazione non si assume la responsabilità per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque non imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dalla selezione, ed essere accompagnata dalla copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità, in corso di validità.

Gli aspiranti rilevatori non saranno tenuti ad allegare alcuna documentazione, relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, che saranno autocertificati nella domanda di ammissione.

Il Responsabile dell'UCC si riserva, in ogni caso, la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità della autocertificazione e sulla documentazione presentata ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. N. 445 del 28/12/2000. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del

contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

PROCEDURA E CRITERI DI SELEZIONE

La selezione e la formazione della conseguente graduatoria avverrà a cura del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, applicando i seguenti criteri:

- Precedenti esperienze di lavoro o formative inerenti indagini statistiche:
in qualità di rilevatore o coordinatore al Censimento 2011: punti 4
in qualità di rilevatore o coordinatore per indagini Istat negli ultimi 5 anni: punti 2 (fino al massimo di punti 6 complessivi per gli incarichi di cui al presente punto)
- Titoli di studio universitari:
laurea triennale: punti 3
laurea vecchia ordinamento e laurea magistrale: punti 4
laurea triennale in discipline statistiche: punti 5
laurea specialistica, laurea magistrale, diploma di laurea vecchio ordinamento in materie statistiche: punti 6

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne sarà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

- Diploma di maturità:
valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100: punti 1
valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100: punti 2
valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100: punti 3
valutazione da 55/60 a 60/60 oppure da 91/100 a 100/100: punti 4
- Residenza nel Comune di FERRERE: punti 4
- Disoccupato iscritto nelle liste di collocamento/iscritto nelle liste di mobilità: punti 5
- Studente/casalinga: punti 4

I titoli di studio sopra riportati s'intendono conseguiti presso istituzioni scolastiche ed accademiche dello Stato Italiano. Sono ammessi anche titoli di studio rilasciati da altri Paesi, purché equivalenti: in tali casi, su richiesta, tale equivalenza dovrà essere certificata, nei modi previsti dalla vigente normativa italiana.

I titoli ed i relativi documenti di attestazione, il cui possesso sarà dichiarato nella domanda di ammissione, dovranno essere prodotti successivamente, dai partecipanti alla selezione utilmente posizionati in graduatoria, per la nomina a rilevatore.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Sulla base della graduatoria formatasi, il responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento provvederà al conferimento dell'incarico al primo candidato classificato, riservandosi comunque la facoltà, laddove si verificasse la necessità nel corso delle operazioni censuarie di conferire l'incarico di rilevatore anche ad altri, utilmente classificati in graduatoria.

A parità di punteggio, verrà data la precedenza in base ai seguenti criteri:

1. al candidato che risulti inoccupato;
2. al candidato con la minore età anagrafica.

3. al candidato in base all'ordine di arrivo delle domande.

Ogni comunicazione ai candidati avverrà all'indirizzo dichiarato, e/o mediante un messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

La presentazione della domanda autorizzerà il trattamento dei dati, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n.196.

La graduatoria avrà validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune per altri censimenti o rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso sarà pubblicato sull'home page del sito istituzionale del Comune di Ferrere e nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso".

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile dell'Ufficio comune di Censimento, Daria Riva, tel. 0141/932008 int. 2, e-mail: comunediferrere.demografici@gmail.com

Ferrere, 20 giugno 2019

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento
Daria Riva